



Ricerca Personale Amministrativo

La Cooperativa GEA ricerca una risorsa da inserire nel proprio organico per impiego part-time.

Si richiede

-] Diploma di Ragioniere e/o Laurea in Economia e Commercio.
-] Esperienza minima nel settore: 1 anno.
-] Affidabilità, precisione, riservatezza, forte flessibilità e dinamicità.
-] Ottimo utilizzo del Pacchetto Office.
-] Acquisizione e trasmissione dei documenti.

Sede di Lavoro

Salerno.

Modalità di invio

I candidati devono trasmettere il curriculum vitae in formato europeo esclusivamente al seguente indirizzo www.coopgea.org/lavora-con-noi con indicazione nel campo Riferimento Avviso: **CODICE 01PA22 PERSONALE AMMINISTRATIVO**.

Modalità di selezione

Le persone saranno convocate per un primo colloquio conoscitivo a discrezione dell'Ufficio Reclutamento e Selezione del personale della Cooperativa.



+39 089 876135

info@coopgea.org
www.coopgea.org



RATING DI LEGALITÀ ★★★